

Term of References (TOR) - Kerangka Acuan Kerja (KAK)

Workshop Knowledge Management (KM)

“Sebuah Cara Mengeskalasi Kompetensi-Kinerja Individu dan Organisasi”

PENDAHULUAN

Eskalasi kinerja organisasi dengan mendayagunakan kekuatan Sumber Daya Manusia yang dimiliki merupakan hal yang mendesak dilakukan dewasa ini sebagai dampak dari perkembangan teknologi informasi yang sangat pesat. Sumber daya manusia yang berpengetahuan (*Knowledge Worker*) sebagai roda penggerak organisasi merupakan aset bagi organisasi yang perlu dikelola dan didayagunakan secara optimal. Dari banyak studi menunjukkan melalui pendekatan pengelolaan pengetahuan, organisasi dapat meningkatkan kinerjanya karena proses bisnis yang semakin efisien. Peningkatan kinerja organisasi tidak lain bertujuan untuk meningkatkan daya saing organisasi serta memenuhi ekspektasi dari para pemangku kepentingan baik pada sektor privat maupun pada sektor publik.

ISIPII sebagai organisasi keserjanaan yang memiliki anggota dengan kepakaran dan rekam jejak pada bidang manajemen pengetahuan (*Knowledge Management/KM*), mendukung organisasi maupun individu dalam mengimplementasi manajemen pengetahuan secara aplikatif, sistematis, dan berkesinambungan. Manajemen Pengetahuan diterapkan bagi individu dan organisasi sebagai budaya belajar yang berdampak langsung pada kinerja organisasi dalam rangka memenuhi ekspektasi dari para pemangku kepentingan terkait.

Guna mewujudkan KM yang aplikatif, sistematis, dan berkesinambungan tersebut, ISIPII menawarkan metode khusus bagi individu maupun organisasi baik untuk yang baru mulai menerapkan KM maupun untuk mengembangkan implementasi KM yang sudah dijalankan oleh organisasi. Serangkaian pendekatan yang digunakan dalam *workshop* ini berasal dari praktik terbaik implementasi KM pada beberapa organisasi baik yang bersifat profit maupun non profit. Melalui *workshop* ini, para peserta dapat pembekalan tidak hanya dengan pengetahuan terkait KM tetapi juga dengan keterampilan dalam menyusun strategi implementasi KM pada masing – masing organisasi.

SASARAN

- Pekerja Informasi: Pustakawan, PR/Humas, dan profesi terkait lainnya
- Pekerja SDM: HRD / Human Capital, dan profesi terkait lainnya
- Umum

PENDEKATAN

- **Refleksi – Motivasi**
Materi dan skema *workshop* mengondisikan peserta untuk menilai posisi pencapaian pekerjaan selama ini serta memotivasi untuk bersedia mengeskalasi pengetahuan dan kompetensi
- **Konsep**
Materi dan skema *workshop* mendeskripsikan konsep KM secara lengkap
- **Implementasi**
Materi dan skema *workshop* memfasilitasi peserta untuk dapat menerapkan KM dengan cara yang efektif dan berkesinambungan

MATERI *WORKSHOP*

Materi Penunjang:

- Manajemen Perubahan
- Manusia (Pengetahuan) sebagai Aset
- Budaya Belajar – Pilar *Corporate University*

Materi Inti:

- Manajemen Pengetahuan (KM) sebagai Cara Bekerja
- Pengetahuan Explicit dan Pengetahuan Tacit serta Siklusnya
- Operasionalisasi Manajemen Pengetahuan (KM):
 - Pra Implementasi
 - Implementasi
 - Pasca Implementasi

METODE

- **Diskusi**
Proses pembelajaran 2 (dua) arah antara peserta dengan narasumber serta fasilitator dan *co*-fasilitator mengenai konsep dan praktik baik KM.
- ***Experiential Learning Trip (ELT)***
Bentuk peningkatan kapasitas diri dalam bentuk belajar secara langsung berdasarkan pengalaman-pengalaman (kognitif, afektif, psikomotorik) yang akan didapat melalui aktivitas perjalanan (*trip*) yang menyenangkan dalam suasana lokal sosial budaya. Dalam ELT ini, peserta sekaligus akan belajar menemukan informasi-pengetahuan penting terkait *local wisdom* sebagai salah satu *skill* penting untuk bekerja berbasis pengetahuan yang akan memantik lahirnya inovasi pada level individu dan level organisasi ("***Capturing Tacit Knowledge***").
- **Kertas Kerja**
Proses pembelajaran melalui penyusunan rencana implementasi KM pada level *quick win* dalam sebuah kertas kerja yang akan menjadi dasar penerapan KM di masing - masing organisasi peserta.

OUTPUT

- ***Hard Skill***
 - Implementasi KM sebagai Budaya Bekerja
 - Meng-*capture Tacit Knowledge* dan mengelolanya menjadi *Explicit Knowledge*
- ***Soft Skill***
 - Kerja sama (*teamwork*)
 - Kemampuan membangun perspektif
 - Kreativitas
 - Kemampuan berkomunikasi
- **Dokumen**
 - Materi belajar
 - Paparan hasil ELT berupa '*capturing tacit knowledge*'
 - Kertas kerja implementasi KM

NARASUMBER

- *Keynote Speaker*: Ida Fajar, Ph.D (Dosen Pasca Sarjana, Universitas Gadjah Mada)
- Fasilitator :
 - Fasilitator 1: Lira Redata (Spesialis KM dan Monev)
 - Fasilitator 2 : Wily Ariwiguna (Spesialis Pengembangan Organisasi)
- Co-Fasilitator:
 - Dhian Deliani (Pustakawan Kementerian Sekretariat Negara, Jakarta)
 - Triana Dyah (Pustakawan Perpustakaan Daniel S. Lev, Jakarta)
 - Agung Wibawa (Pustakawan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Gunungkidul, Yogyakarta)

Waktu dan Tempat

Waktu : *Online/daring* via Zoom (pra-acara) Senin, 13 November 2023
Workshop (onsite/luring) Kamis – Minggu, 16-19 November 2023

Tempat : Hotel Pop! Sangaji dan Situs Budaya (Istana Kepresidenan/ Kotagede)
Yogyakarta

Peserta : 30 orang

Investasi

- Paket 1 Fullboard Meeting Rp 4.000.000,- (*sharing room*) (Early bird s.d 27 Oktober 2023 Rp 3.700.000,-)
- Paket 2 Fullday Meeting Rp3.500.000,- (Early bird s.d 27 Oktober 2023 Rp 3.000.000,-)
+ (*Potongan harga 5% khusus anggota ISIPII*)

Jadwal Workshop

No	Kegiatan	Pukul	Tempat	Keterangan
Senin, 13 November 2023				
1	Pembukaan <i>Workshop</i> : <ul style="list-style-type: none">● Perkenalan peserta dan narasumber● Penjelasan skema <i>workshop</i>● Diskusi Konsep KM	19.30 – 22.00 WIB	<i>Online via Zoom</i>	Peserta, Fasilitator, Co Fasilitator, Tim Manajemen
Kamis, 16 November 2023				
1	Sesi 1: <ul style="list-style-type: none">● Pencairan● Keynote: Ida Fajar, Ph.D● Diskusi	19.00 – 21.00 WIB	<i>Meeting Room</i> Hotel	Diawali makan malam bersama
2	Refleksi sesi 1	21.00 – 21.30 WIB	<i>Meeting Room</i> Hotel	Peserta, Fasilitator, Co Fasilitator

Jumat, 17 November 2023				
1	Sesi 2: <ul style="list-style-type: none"> Implementasi KM sebagai Budaya Kerja Diskusi 	08.30 – 12.00 WIB	Meeting Room Hotel	Peserta, Fasilitator, Co Fasilitator
2	IShoma	12.00 – 13.00 WIB		
3	Sesi 3: <ul style="list-style-type: none"> Kertas kerja perencanaan implementasi KM <i>quick win</i> Paparan dan diskusi 	13.00 – 15.30 WIB	Meeting Room Hotel	Peserta, Fasilitator, Co Fasilitator
4	IShoSnack	15.30 – 16.00 WIB		
5	Sesi 4: <ul style="list-style-type: none"> Penjelasan ELT : <i>capturing tacit knowledge</i> Diskusi kelompok: perencanaan ELT 	16.00 – 17.30 WIB	Meeting Room Hotel	Peserta, Fasilitator, Co Fasilitator
6	Refleksi sesi 2 s.d. 4	17.30 – 18.00 WIB	Meeting Room Hotel	Peserta, Fasilitator, Co Fasilitator
7	Makan malam	18.30 WIB - selesai	Hotel	
Sabtu, 18 November 2023				
1	Sesi 5: <ul style="list-style-type: none"> ELT per kelompok pada Situs Budaya terpilih Menyiapkan bahan paparan 	08.30 – 12.00 WIB	Istana Kepresidenan/ Kotagede	Menyiapkan paparan bisa di <i>meeting room</i> hotel
2	IShoma	12.00 – 13.00 WIB		
3	Sesi 6: <ul style="list-style-type: none"> Paparan per kelompok Diskusi 	13.00 – 15.30 WIB	Meeting Room Hotel	Peserta, Fasilitator, Co Fasilitator
4	IShoSnack	15.30 – 16.00 WIB		
5	Sesi 7: <ul style="list-style-type: none"> Finalisasi Kertas Kerja Diskusi 	16.00 – 17.30 WIB	Meeting Room Hotel	Peserta, Fasilitator, Co Fasilitator

6	Refleksi sesi 5 s.d. 7	17.30 – 18.00 WIB	<i>Meeting Room</i> Hotel	Peserta, Fasilitator, Co Fasilitator
7	Makan malam	18.30 WIB - selesai	Hotel	
Minggu, 19 November 2023				
1	Sesi 8: <ul style="list-style-type: none"> ● <i>Feedback workshop</i> dari peserta ● Penutupan 	07.30 – 10.00 WIB	Hotel	